

05/Р

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВДИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 04 2023 г.
г. Правдинск

№ 341

**Об утверждении Порядка организации питания обучающихся
в муниципальных образовательных учреждениях муниципального
образования «Правдинский муниципальный округ
Калининградской области»**

В соответствии с частью 4 статьи 37 и частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», руководствуясь Законом Калининградской области от 18 сентября 2018 г. № 206 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» от 28 марта 2022 г. № 323 «Об утверждении норматива питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области», руководствуясь п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» (Приложение 1);

2) примерный месячный продуктовый набор (сухой паек) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому 1-4 классов (Приложение 2);

3) примерный месячный продуктовый набор (сухой паек) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому 5-11 классов (Приложение 3);

4) порядок предоставления денежной компенсации на замену продуктового набора (сухого пайка) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» (Приложение 4);

5) формы бланков документов по вопросам организации питания в общеобразовательных учреждениях (Приложение 5).

2. Начальнику управления образования и воспитания молодежи администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» Т.С. Лариной обеспечить опубликование настоящего постановления в общественно-политической газете «Верный путь» и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 9 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Правдинского муниципального округа



В.А. Устинов

**Порядок
организации питания обучающихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования «Правдинский муниципальный округ
Калининградской области»**

I. Общие положения

1. Порядок организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Калининградской области от 07.10.2019 г. № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», Рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020 г., и определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, а также устанавливает размеры и порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки обучающихся в виде обеспечения бесплатным горячим питанием.

2. Порядок разработан в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

3. Порядок распространяет свое действие на отношения, возникшие с 09 января 2023 года.

II. Организация питания обучающихся

4. Общеобразовательное учреждение обеспечивает здоровое питание детей с учетом режима дня и организации образовательного процесса:

1) Для обучающихся 1-4 классов бесплатное горячее питание в виде горячего завтрака и (или) обеда с учетом суточного режима питания по отдельным приемам пищи и в зависимости от сменности занятий

обучающихся за счет средств федерального бюджета, бюджета Калининградской области и муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области»;

2) Для обучающихся 1-4 классов, имеющих статус детей с ограниченными возможностями здоровья, двухразовое горячее питание за счет средств федерального бюджета, бюджета Калининградской области и муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области»;

3) Для обучающихся 1-4 классов, имеющих статус детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, продуктовый набор (сухой паек) за счет субсидий из бюджета Калининградской области и муниципального бюджета на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и бюджета муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области», формируется с учетом установленной стоимости питания, исходя из примерного месячного продуктового набора (сухой паек) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому 1- 4 классов (Приложение 2);

4) Для обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей бесплатное горячее питание (обед) за счет средств бюджета Калининградской области;

5) Для обучающихся 5-11 классов, имеющих статус детей с ограниченными возможностями здоровья, двухразовое горячее питание (горячий завтрак и обед), за счет средств бюджета Калининградской области и бюджета муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области»;

6) Для обучающихся 5-11 классов, имеющих статус детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, продуктовый набор (сухой паек) за счет субсидий из бюджета Калининградской области муниципальному бюджету на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области», формируется с учетом установленной стоимости питания, исходя из примерного месячного продуктового набора (сухой паек) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому 5-11 классов (Приложение 3);

7) Для обучающихся 5-11 классов (за исключением детей из малоимущих семей и детей с ограниченными возможностями здоровья) горячее питание организуется на добровольной основе за счет средств родителей (законных представителей).

5. При одновременном наличии оснований для предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья и детям из малообеспеченных семей льготного питания, обучающимся предоставляется бесплатное питание

по одному из вышеуказанных оснований по выбору родителей (законных представителей) на основании их заявления.

III. Учет и отчетность

6. Денежные средства, предусмотренные на питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учитываются на их лицевых счетах.

7. Руководители общеобразовательных учреждений обязаны обеспечить представление в управление образования и воспитания молодежи администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчеты о численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в текущем финансовом году и расходовании финансовых средств, подлежащих обеспечению питанием в соответствии со статьей 2 Закона Калининградской области от 21.09.2018 г. № 206 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях».

IV. Порядок обеспечения обучающихся питанием на бесплатной основе

8. Для получения льготы на обеспечение бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 1-4 классов, в виде бесплатного горячего завтрака и обеда и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 5-11 классов, в виде бесплатного горячего завтрака и бесплатного горячего обеда родитель (законный представитель) обучающегося, зачисленного в общеобразовательное учреждение, предоставляет в данное общеобразовательное учреждение заявление и копию документа, подтверждающего статус ребенка (заключение ПМПК).

9. Документы, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подаются в общеобразовательное учреждение ежегодно, с момента возникновения права на получение питания на бесплатной основе.

10. Полученные общеобразовательным учреждением заявления родителей (законных представителей) обучающихся регистрируются общеобразовательным учреждением, родителей (законных представителей) ознакамливают с Порядком организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» и нормативно правовыми актами регламентирующими порядок обеспечения обучающихся питанием на бесплатной основе на уровне общеобразовательного учреждения.

11. Руководитель общеобразовательного учреждения, на основании представленных документов, в течение трех рабочих дней с момента их поступления, издает приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

12. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья очной формы обучения предоставляется в дни фактического посещения образовательного учреждения обучающимися.

13. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение бесплатного двухразового питания в натуральном выражении (единовременного продуктового набора) или денежной компенсации на основании заявления родителей (законных представителей), за исключением дней нахождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на стационарном (амбулаторном) лечении.

14. Приказом руководителя образовательного учреждения назначается ответственный за организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

15. Руководитель образовательного учреждения, на основании постановления Правительства Калининградской области от 25.12.2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», справки о назначении ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением и воспитанием ребёнка, а также заявления родителей (законных представителей), издает приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

16. Для получения бесплатного горячего питания обучающимися 1-4 классов руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ и утверждает список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

17. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося начинается со следующего учебного дня после издания приказа руководителя образовательного учреждения и действует до окончания текущего учебного года.

18. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения назначаются ответственные за организацию бесплатного питания вышеуказанных категорий обучающихся.

19. Документы, связанные с обеспечением питания на бесплатной основе обучающихся, хранятся в общеобразовательном учреждении в течение пяти лет.

20. Информация об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

V. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся

21. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- 1) надлежащее обеспечение питанием обучающихся;
- 2) отнесение обучающихся к категории обучающихся, имеющих право ежедневно в течение учебного года обеспечиваться бесплатным питанием;
- 3) своевременное утверждение списков обучающихся на обеспечение питанием на бесплатной основе;
- 4) соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 5) согласование меню;
- 6) соблюдение режима питания во время учебных дней;
- 7) табелей учета посещаемости обучающихся за отчетный месяц;
- 8) выполнение иных действий, связанных с надлежащим обеспечением питанием обучающихся в общеобразовательном учреждении, в пределах своей компетенции.

22. В общеобразовательном учреждении приказом руководителя назначается ответственное лицо, в обязанности которого входит ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, а также подготовка необходимой документации по организации питания на бесплатной основе обучающихся по образовательному учреждению.

23. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявления, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания обучающихся, а также подлинность документов.

24. Обеспечение финансирования расходов на организацию питания обучающихся осуществляет комитет по финансам и бюджету администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области».

25. Контроль за организацией питания обучающихся в образовательных учреждениях округа осуществляет управление образования и воспитания молодёжи администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области».

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Правдинский муниципальный округ
Калининградской области»
от «25» 04 2023 года №341

**Примерный месячный продуктовый набор (сухой паек)
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
на дому 1-4 классов**

№/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Крупа гречневая	кг	0,8
2	Рис	кг	0,8
3	Овсяные хлопья Геркулес	кг	0,4
4	Сахар	кг	0,9
5	Макаронные изделия	кг	0,9
6	Мука (высший сорт)	кг	1,0
7	Консервы мясные (говядина) 325 гр.	банка	8
8	Консервы рыбные натуральные и с добавлением масла 350 гр.	банка	4
9	Масло растительное 0,9 л.	бутылка	1
10	Молоко сгущенное 0,380	банка	1
11	Сок в индивидуальной упаковке 0,9 л.	шт.	3
12	Печенье, вафли, пряники (в ассортименте)	кг	1,0
13	Йогурт, 125 г.	банка	4
14	Молоко ультрапастеризованное 2,5% жирности	литр	4
15	Чай черный	кг	0,1
16	Фрукты	кг	2

**Примерный месячный продуктовый набор (сухой паек)
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
на дому 5-11 классов**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Крупа гречневая	кг	0,8
2	Рис	кг	0,8
3	Овсяные хлопья Геркулес	кг	0,4
4	Сахар	кг	0,9
5	Макаронные изделия	кг	0,9
6	Мука (высший сорт)	кг	1,0
7	Консервы мясные (говядина) вместимостью не более 325 г	банка	8
8	Консервы рыбные натуральные и с добавлением масла 350 гр.	банка	4
9	Масло растительное 0,9 л.	бут.	1
10	Молоко сгущенное вместимостью не более 380 г - 1 банка или молоко пастеризованное 2,5% жирности – 4 л.	банка	1
11	Сок в индивидуальной упаковке 0,9 л.	шт.	6
12	Печенье, вафли, пряники, в ассортименте	кг	1,0
13	Йогурт, 125 г.	банка	5
14	Молоко пастеризованное 2,5% жирности	литр	4
15	Чай черный	кг	0,1
16	Яблоки	кг	2

**Порядок
предоставления денежной компенсации
на замену продуктового набора (сухого пайка)
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья,
в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные
общеобразовательные программы на дому
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования «Правдинский муниципальный округ
Калининградской области»**

I. Общие положения

1. Порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Калининградской области от 07.10.2019 г. № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», Рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020 г., законом Калининградской области от 18 сентября 2018 г. № 206 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях» и определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, а также устанавливает размеры и порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки обучающихся в виде обеспечения бесплатным горячим питанием.

2. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления

денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее - денежная компенсация), в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области», процедуру обращения родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ за денежной компенсацией, размер денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

3. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ (далее - заявитель), осваивающим основные общеобразовательные программы на дому в размере установленном постановлением администрации муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» от 28 марта 2022 № 323 «Об утверждении норматива питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области».

4. Порядок распространяет свое действие на отношения, возникшие с 9 января 2023 года.

II. Порядок обращения заявителя за денежной компенсацией

5. Для получения денежной компенсации заявитель (законный представитель), проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление). В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

6. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Правдинского муниципального округа;
- 4) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- 5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

7) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

8. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего порядка или представлен неполный пакет документов. Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется руководителем общеобразовательного учреждения в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

III. Организация предоставления денежной компенсации

9. В случае принятия общеобразовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с 1 сентября 2023 года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактически учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений (между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому), возникших после введения в действие настоящего порядка.

10. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

11. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами общеобразовательного учреждения.

12. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

13. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.8 настоящего порядка, и

выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

14. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 3.7 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

15. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением общеобразовательного учреждения. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 3.8 настоящего порядка.

16. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) выезд обучающегося с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы Калининградской области;
- 5) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательного учреждения;
- 6) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- 7) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

18. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.9 настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 3.9 настоящего порядка.

IV. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации

19. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации, указанной в пункте 2 настоящего порядка, в части

расходных обязательств муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год за счет субсидий из местного бюджета на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся общеобразовательных учреждений, согласно закону Калининградской области от 18 сентября 2018 г. № 206 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях» и в соответствии с частью 4 статьи 37 и частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

20. Контроль за соблюдением получателем условий, целей и порядка предоставления денежной компенсации осуществляется органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

21. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежных компенсаций.

Приложение 5
к постановлению администрации
муниципального образования
«Правдинский муниципальный округ
Калининградской области»
от «25» 04 2023 года №341

**Ведомость выдачи сухого пайка для обучающихся с ОВЗ,
получающими образование на дому 5-11 классы**

(Наименование образовательной организации)
_____ (месяц, год)

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Количество дней занятий в _____ (месяц) 20__ г.	Стоимость ежедневного двухразового питания	Сумма (руб.)	Количество наборов пайка	Количество единиц товара	Дата получения	Подпись родителя (родителя законного представителя)	Расшифровка подписи родителя (законного представителя)
2			4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО									

Директор школы _____ /
Главный бухгалтер _____ /
Отв. за питание _____ /

**Продуктовый набор (сухой паёк)
для обучающихся с ОВЗ на дому 5-11 классы**

(Наименование образовательной организации)

(месяц, год)

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Норма выдачи	Выдано (кол-во)

Директор школы _____ /
Главный бухгалтер _____ /
Отв. за питание _____ /

Примечание: ежемесячный документ, заполняемый в соответствии с выдаваемым перечнем продуктов.

График выдачи сухих пайков для обучающихся с ОВЗ на дому 5-11 классы

_____ (Наименование образовательной организации)

_____ (дата выдачи)

Классы	Время, выдачи	Ответственный

Директор школы _____ / _____ / _____
Главный бухгалтер _____ / _____ / _____
Отв. за питание _____ / _____ / _____

**Лист ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на дому 5-11 классы
с порядком обеспечения сухими пайками обучающихся**

_____ (Наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись

Директору

(наименование образовательного учреждения)

(ФИО родителя, дата рождения, № СНИЛСа)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить в список на бесплатное горячее питание в школе
моего _____ сына _____ /мою _____ дочь

(ФИО, дата рождения, № СНИЛСа)

ученика /ученицу _____ класса в связи с тем, что ребенок имеет
статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

В те дни, когда мой ребёнок не будет получать образовательную
услугу, прошу исключать его из списков на питание.

« » 202_ г.

(подпись)

Приложение:

1. Копия СНИЛС
2. Копия протокола психолого-медико-психологической комиссии (ПМПК)

Директору

(наименование образовательного учреждения)

от _____

(ФИО родителя, дата рождения, № СНИЛС)
проживающего (ей) по адресу:

тел. _____

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына
(дочери) _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

ученика (ученицы) _____ класса путем перечисления денежных средств на
л/с _____

(наименование кредитного учреждения)

С порядком выплаты денежной компенсации за питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, обучение которых организовано на дому по медицинским показаниям, ознакомлен. В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать руководителя образовательной организации. Перечень прилагаемых документов, подтверждающих основание для выплаты компенсации _____

Обязуюсь полученные денежные средства использовать на обеспечение питанием моего ребёнка. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Дата

Подпись